



# COMUNE DI TRESNURAGHES

Provincia di Oristano

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 4 del 22.01.2021

Prot 344 del 22/01/2021

COPIA

**Oggetto:** Programma triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2021- 2023:  
Approvazione di uno stralcio del programma delle assunzioni per il 2021.

L'anno duemila il giorno ventidue del mese di gennaio, in Tresnuraghes, Sala delle Adunanze, alle ore 08:45, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MASTINU GIOVANNI MARIA LUIGI	SINDACO	P
SANNA GABRIELLA	ASSESSORE	P
MANCA GIOVANNI BATTISTA	ASSESSORE	P
DERIU FRANCESCA	ASSESSORE	P
MADAU ANGELO MARIA VIRGILIO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5      Totale assenti n. 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. FALCHI ANTONIO MARIA.

Assume la presidenza MASTINU GIOVANNI MARIA LUIGI in qualità di Sindaco.

In apertura di seduta il Sindaco Dott. Giovanni Maria Luigi Mastinu espone: Visto il DPCM 14/01/2021, art.1, comma 10, lett. o) che prevede: *“Nell’ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgono in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni”*; Comunica che l’odierna riunione della Giunta Comunale si tiene in presenza dei componenti, in quanto i problemi di connessione alla rete internet non consentono che la stessa si svolga in modalità a distanza.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso, che sulla proposta della presente deliberazione, ha espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni).

### PREMESSO:

– che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 02/09/2020 è stata approvata, nel rispetto della vigente normativa assunzionale presso le P.A., nonché dei presupposti/condizioni di legge, il *“Piano Triennale di Fabbisogno di Personale (PTFP) 2020-2022 - Piano annuale delle assunzioni esercizio 2020”*;

– che al momento sussiste presso il Servizio Tecnico una grave carenza di personale, a causa della cessazione dei rapporti di lavoro per dimissioni dei dipendenti Ing. Elena Lai, responsabile del servizio, e Geom. Daniele Avaro, operante in ambito lavori pubblici;

**DATO ATTO** che l’art. 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, prevede, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, che le Amministrazioni siano tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

**DATO ATTO** altresì che nelle more della nuova programmazione, subordinata all’applicazione delle nuove disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale, è intenzione dell’Amministrazione assicurare la continuità amministrativa e l’ordinario funzionamento del Servizio Tecnico;

**CONSIDERATO** che il tetto di spesa per assunzioni di tipo flessibile è stato quantificato in € 53.181,85, ai sensi dell’art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 99 del 24/12/2019, con cui sono stati stabiliti i criteri cui attenersi al fine di procedere all’utilizzo di graduatorie vigenti di altre pubbliche amministrazioni del comparto Regioni - Enti locali per assunzioni di personale a tempo indeterminato e/o determinato, in ossequio ai principi costituzionali di trasparenza, imparzialità ed efficienza dell’azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che l’art. 1, comma 147 della L. 160 del 27/12/2019 dispone che *“Le amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti:*

a) ...;

b) ...;

c) *le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione.”*

**CONSIDERATA** la necessità di prevedere, nelle more della definizione del fabbisogno triennale di personale 2021/2023, le seguenti assunzioni a tempo determinato per l’anno 2021:

- assunzione a tempo determinato di un Istruttore Direttivo Tecnico cat. D mediante scorrimento graduatorie di altri enti pubblici e/o attivazione di un rapporto di collaborazione ex art 557 della l. 311/2004 e/o procedura selettiva espletata ai sensi dell’art. 110, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

**CONSIDERATO** altresì la necessità di autorizzare per ciascun anno del triennio 2021-2022 -2023 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall’art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in

materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, il cui tetto di spesa per questo comune è stato quantificato in € **53.181,85**, ai sensi dell'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122, mediante ricorso all'**art.1 comma 557 della L. 311/2004**, all'**art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000**, nonché all'**art. 14 ccnl. 22 gennaio 2004**, scorrimento graduatorie di altre Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'**art. 14, comma 4 bis del D.L. 95/2012** e ad altre forme di assunzione previste dalla normativa;

**CONSIDERATO** che si provvederà a trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica il presente stralcio al Piano Occupazionale 2021;

**RICHIAMATE** le disposizioni contenute nel Regolamento di Organizzazione e nel Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive;

**VISTO** il parere favorevole del Revisore dei Conti, acquisito agli atti d'ufficio;

**DATO ATTO** che si procederà ad informare le OO.SS. e il R.S.U. Aziendale, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. dell'01.04.1999;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli da parte dei responsabili di servizio;

**VISTO** il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi, favorevolmente espressi, nei modi e nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

**Di dare atto** che sono previste, nelle more della definizione degli atti di programmazione dell'Ente relativamente al Fabbisogno triennale di personale 2021/2023, le seguenti assunzioni a tempo determinato per l'anno 2021:

- assunzione a tempo determinato di un Istruttore Direttivo Tecnico cat. D mediante scorrimento graduatorie di altri enti pubblici e/o attivazione di un rapporto di collaborazione ex art 557 della l. 311/2004 e/o procedura selettiva espletata ai sensi dell'art. 110, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

**Di autorizzare** per ciascun anno del triennio 2021-2022-2023 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, il cui tetto di spesa per questo comune è stato quantificato in € **53.181,85**, ai sensi dell'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122, mediante ricorso all'**art.1 comma 557 della L. 311/2004**, all'**art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000**, nonché all'**art. 14 ccnl. 22 gennaio 2004**, scorrimento graduatorie di altre Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'**art. 14, comma 4 bis del D.L. 95/2012** e ad altre forme di assunzione previste dalla normativa;

**Di dare atto** che la spesa prevista trova copertura nel bilancio di previsione 2021, entro il tetto di spesa di € 53.181,85;

**Di riservarsi**, in relazione alle esigenze organizzative dell'amministrazione, la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione approvata con il presente atto;

**Di demandare** al Responsabile del Servizio Amministrativo l'adozione degli atti gestionali di propria competenza, in quanto il presente atto costituisce autorizzazione all'espletamento della procedura di reclutamento;

**Di trasmettere** il presente stralcio al piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO;

**Di trasmettere** ai soggetti sindacali di cui all'art. 7 comma 2 del CCNL 21.05.2018, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 4 del medesimo CCNL;

**Di dichiarare**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

Data 20/01/2021

IL RESPONSABILE DEL AREA AFFARI GENERALI E PERSONALE

F.TO DOTT.SSA MARIA RITA BASSU

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità contabile: FAVOREVOLE**

Data 20/01/2021

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.TO DOTT. FRANCESCO MASTINU

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO SINDACO GIOVANNI MARIA LUIGI  
MASTINU

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT. ANTONIO MARIA FALCHI

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **22/01/2021** al **06/02/2021** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

La presente deliberazione diventera' esecutiva il 22/01/2021 per:

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 22/01/2021, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 06/02/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT. ANTONIO MARIA FALCHI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Tresnuraghes, 22.01.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. ANTONIO MARIA FALCHI