



COMUNE DI TRESNURAGHES

Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 8 del 17.01.2020

Prot 330 del 22/01/2020

COPIA

Oggetto: Programma triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2020 - 2022:
Approvazione di uno stralcio del programma delle assunzioni per il 2020.

L'anno duemilaventi il giorno diciassette del mese di gennaio, in Tresnuraghes, Sala delle Adunanze, alle ore 08:40, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MASTINU GIOVANNI MARIA LUIGI	SINDACO	P
SANNA GABRIELLA	ASSESSORE	P
SCANU MARCO	ASSESSORE	P
PALA CLAUDIA	ASSESSORE	A
MANCA GIOVANNI BATTISTA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 4 Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. FALCHI ANTONIO MARIA.

Assume la presidenza MASTINU GIOVANNI MARIA LUIGI in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso, che sulla proposta della presente deliberazione, ha espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni).

PREMESSO:

– che con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 07/03/2019, successivamente modificata con le deliberazioni nn. 51 del 18/06/2019 e 64 del 22/08/2019 è stato approvato, nel rispetto della vigente normativa assunzionale presso le P.A., nonché dei presupposti/condizioni di legge, il “Piano Triennale di Fabbisogno di Personale (PTFP) 2019-2021/Piano annuale delle assunzioni esercizio 2019”;

– che al momento sussiste presso il Servizio Tecnico una grave carenza di personale, a causa della cessazione dei rapporti di lavoro per dimissioni dei dipendenti Arch. Ilaria Suozzi, responsabile del servizio, e Geom. Daniele Avaro, operante in ambito lavori pubblici;

DATO ATTO che l’art. 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, prevede, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, che le Amministrazioni siano tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

DATO ATTO altresì che nelle more della nuova programmazione, subordinata all’applicazione delle nuove disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale, è intenzione dell’Amministrazione assicurare la continuità amministrativa e l’ordinario funzionamento del Servizio Tecnico;

CONSIDERATO che il tetto di spesa per assunzioni di tipo flessibile è stato quantificato in € 53.181,85, ai sensi dell’art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 99 del 24/12/2019, con cui sono stati stabiliti i criteri cui attenersi al fine di procedere all’utilizzo di graduatorie vigenti di altre pubbliche amministrazioni del comparto Regioni - Enti locali per assunzioni di personale a tempo indeterminato e/o determinato, in ossequio ai principi costituzionali di trasparenza, imparzialità ed efficienza dell’azione amministrativa;

CONSIDERATO che l’art. 1, comma 147 della L. 160 del 27/12/2019 dispone che “*Le amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti:*

a) le graduatorie approvate nell’anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le ri-sorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;

b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30settembre 2020;

c) le graduatorie approvate negli anni2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione.”

CONSIDERATA la necessità di prevedere, nelle more della definizione del fabbisogno triennale di personale 2020/2022, le seguenti assunzioni a tempo determinato per l’anno 2020:

- assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Tecnico cat. C e/o di un Istruttore Direttivo Tecnico cat. D mediante scorrimento graduatorie di altri enti pubblici e/o attivazione di un rapporto di collaborazione ex art 557 della l. 311/2004 e/o procedura selettiva espletata ai sensi dell'art. 110, c. 1, D.Lgs. 267/2000.

VISTO il parere favorevole del Revisore dei Conti, acquisito agli atti d'ufficio;

CONSIDERATO che si provvederà a trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica il presente stralcio al Piano Occupazionale 2020;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nel Regolamento di Organizzazione e nel Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive;

DATO ATTO che si procederà ad informare le OO.SS. e il R.S.U. Aziendale, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. dell'01.04.1999;

ACQUISITI i pareri favorevoli da parte dei responsabili di servizio;

VISTO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi, favorevolmente espressi, nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

- **Di dare atto** che sono previste, nelle more della definizione degli atti di programmazione dell'Ente relativamente al Fabbisogno triennale di personale 2020/2022, le seguenti assunzioni a tempo determinato per l'anno 2020:
 - assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Tecnico cat. C e/o di un Istruttore Direttivo Tecnico cat. D mediante scorrimento graduatorie di altri enti pubblici e/o attivazione di un rapporto di collaborazione ex art 557 della l. 311/2004 e/o procedura selettiva espletata ai sensi dell'art. 110, c. 1, D.Lgs. 267/2000.
- **Di dare atto** che la spesa prevista trova copertura nel bilancio di previsione 2020, con una spesa presunta pari a € 53.000,00 al lordo degli oneri a carico dell'Ente;
- **Di riservarsi**, in relazione alle esigenze organizzative dell'amministrazione, la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione approvata con il presente atto;
- **Di demandare** al Responsabile del Servizio Amministrativo l'adozione degli atti gestionali di propria competenza, in quanto il presente atto costituisce autorizzazione all'espletamento della procedura di reclutamento;
- **Di trasmettere** il presente stralcio al piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO;
- **Di trasmettere** ai soggetti sindacali di cui all'art. 7 comma 2 del CCNL 21.05.2018, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 4 del medesimo CCNL;
- **Di rendere** il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 16/01/2020

IL RESPONSABILE DEL AREA AFFARI GENERALI E PERSONALE

F.TO ANTONANGELA CARTA

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Data 16/01/2020

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.TO DOTT. FRANCESCO MASTINU

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO SINDACO GIOVANNI MARIA LUIGI
MASTINU

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT. ANTONIO MARIA FALCHI

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **22/01/2020** al **06/02/2020** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

La presente deliberazione diventera' esecutiva il 17/01/2020 per:

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 22/01/2020, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 06/02/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO DOTT. ANTONIO MARIA FALCHI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Tresnuraghes, 22.01.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. ANTONIO MARIA FALCHI