

Allega alla presente:

- Copia del verbale di riconoscimento di handicap grave, ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L. 104/92 (rilasciata in data antecedente il 31/03/2022);
- Certificazione ISEE 2022 (per prestazioni socio-sanitarie: ISEE RISTRETTO);
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, del destinatario del piano e del richiedente;
- Fotocopia del codice fiscale;
- SCHEDE SALUTE (allegato B) compilata da un medico di medicina generale;
- SCHEDE SOCIALE e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la capacità economica del richiedente (redditi esenti irpef: invalidità, accompagnamento, pensione sociale, ecc.);
- Delega quietanza;
- Documentazione aggiornata attestante altre situazioni di gravi patologie riferite ad altro familiare convivente (verbale invalidità, certificato medico).

Tresnuraghes li _____

Firma

DELEGA QUIETANZA PIANI L.162/98

Il/La sottoscritto/a (Delegante)

_____ nato/a _____ il _____

residente in via _____ CAP _____ Città _____

Codice Fiscale _____

Documento di identità n. _____ rilasciato da _____ il _____

Qualora le vengano riconosciuti i benefici di cui alla L. 162/98,

DELEGA

il/la sig./sig.ra (Delegato)

_____ nato/a _____ il _____

residente in via _____ CAP _____ Città _____

Codice Fiscale _____

Documento di identità n. _____ rilasciato da _____ il _____

a percepire in nome e per conto del beneficiario di cui alla legge 168/99 gli emolumenti spettanti

Luogo e Data _____

Firma Delegante

Firma Delegato

Allegare:

Fotocopia del documento di identità del delegante

Fotocopia del documento del delegato

**IL DELEGATO DOVRA' PRESENTARE CON DOCUMENTO D'IDENTITÀ IN CORSO DI
VALIDITÀ**

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di **Tresnuraghes**, con sede in **Largo Sebastiano Moretti, n. 30**, email: protocollo@comune.tresnuraghes.or.it, pec: protocollo@pec.comune.tresnuraghes.or.it, tel: **0785/314022**, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **Nicola Zuddas srl, con sede in via Dante, n. 36 – 09127 Cagliari – e-mail privacy@comune.it – PEC: privacy@pec.comune.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)